# Mairie de SAINT-LEGER-LES-DOMART

L'an deux mille vingt-six, le dix-sept avril à dix-neuf heures trente, le Conseil Municipal légalement convoqué, s'est réuni dans la salle de la mairie, sous la présidence de Monsieur Michel HENRY – Maire.

Etaient présents :

M. HENRY, V. PARMENTIER, I. SOUILLARD, C. LAGUILLIEZ, N. GODARD, Ph. ROUSSEL, Ph. QUEVAL, JM ANCIEUX, M. CLERENTIN, M. NOWAK,
L. ROZE, M. BONTAN, E. BLANGER, Ch. KURASCHINSKI, A. BOULINGUEZ, A. TURLIN

Formant la majorité des membres en exercice.

Absents excusés :

- A. LEDUC qui a donné pouvoir à M. HENRY
- W. THUILLIER qui a donné pouvoir à Ph. ROUSSEL
- A. DEGOUY qui a donné pouvoir à M. BONTAN

Mme SOUILLARD Isabelle a été élue secrétaire de séance.

## ORDRE DU JOUR

Les procès-verbaux du 26 janvier et du 20 mars 2026 sont adoptés à l'unanimité.

### ↳ VOTE DU COMPTE FINANCIER UNIQUE 2025 : COMMUNE ET SERVICE ASSAINISSEMENT

Monsieur LAGUILLIEZ doyen d'âge préside la séance Monsieur le Maire présente le compte financier unique 2025 concernant le budget principal.

Vu le code général des collectivités territoriales (CGCT) ;
Vu l'article L 1612-12 du code général des collectivités territoriales,
Vu le Compte Financier Unique 2025 – budget principal et budget annexe assainissement

Considérant que le CFU met en évidence des informations clés sur la situation financière de la commune, en particulier sur la présentation des résultats, du bilan et le compte de résultat synthétique et des taux de contributions et produits afférents,
Considérant que le CFU est une procédure entièrement dématérialisée permettant la mise en place de contrôles automatisés entre les données de l'ordonnateur et celles du comptable, ce qui simplifie leurs travaux en amont de la production du CFU,

Considérant la présentation des éléments ci-dessous pour le budget principal

| LIBELLE | FONCTIONNEMENT | | INVESTISSEMENT | | ENSEMBLE | |
|---|---|---|---|---|---|---|
| | DEPENSES | RECETTES | DEPENSES | RECETTES | DEPENSES | RECETTES |
| Résultat reporté | | 678 755,87 € | | 331 382,76 € | | 1 010 138,63 € |
| Opérations de l'exercice | 1 814 246,68 € | 1 746 284,57 € | 674 243,80 € | 312 364,52 € | 2 488 490,48 € | 2 058 649,09 € |
| Résultat de l'exercice | | - 67 962,11 € | | - 361 879,28€ | - 429 841,39 € | |
| Résultat de clôture | | 610 793,76 € | | - 30 496,52 € | | 580 297,24 € |
| Restes à réaliser | | | 521 780 € | 479 625 € | - 42 155 € | |

Considérant la présentation des éléments ci-dessous pour le budget annexe assainissement :

| LIBELLE | EXPLOITATION | | INVESTISSEMENT | | ENSEMBLE | |
|---|---|---|---|---|---|---|
| | DEPENSES | RECETTES | DEPENSES | RECETTES | DEPENSES | RECETTES |
| Résultat reporté | | 128 329,63 € | | 304 477,13 € | | 432 806,76 € |
| Opérations de l'exercice | 80 374,28 € | 42 336,33 € | 13 800,57 € | 32 982,87 € | 94 174,85 € | 75 319,20 € |
| Résultat de l'exercice | - 38 037,95 € | | | 19 182,30 € | - 18 855,65 € | |
| Résultat de clôture | | 90 291,68 € | | 323 659,43 € | | 413 951,11 € |
| Restes à réaliser | | | | | | |

A l'unanimité des suffrages exprimés s'étant manifestés, Monsieur le Maire n'ayant pas pris part au vote. Le conseil municipal :

- approuve le compte financier unique 2025 pour le budget principal et le budget annexe assainissement.
- donne pouvoir à Monsieur le Maire pour l'exécution de la présente délibération
-

## ↳ DEPENSES D'INVESTISSEMENT PREVUES EN 2026

Monsieur le Maire présente au conseil municipal les dépenses d'investissement inscrites au budget primitif 2026 détaillées dans le tableau joint.

Les membres du conseil municipal approuvent les dépenses prévues au budget primitif 2026

| ARTICLE M57 | DESIGNATION | RECETTES ET SUBVENTIONS ACCORDEES INSCRITES AU BP 2026 | RECETTES RAR 2025 | RAR DEPENSES ET CREDITS AVANT VOTE BP | TOTAL |
|---|---|---|---|---|---|
| | **NOUVELLES DEPENSES** | | | | |
| 1641 | Capital emprunts | | | | 16 736.00 |
| 203 | Frais étude | | | | 5 000.48 |
| 165 | Dépôts et cautionnements | | | | 0.00 |
| 21538 | Autres réseaux wifi école | | | | 2 000.00 |
| 2152 | Installation système vidéoprotection | | | | 116 807.00 |
| 1326 | Part TE 80 sur système vidéoprotection | 19 468.00 € | | | |
| 2118 | Achat de terrains côté cimetière tour de ville et SIP | | | 15 000.00 | 40 000.00 |
| 212 | Espace sportif et ludique rue du Marais (solde) | | | 13 500.00 | 13 500.00 |
| 1322 | Subvention Région | | 15 000.00 | | |
| 1323 | Subvention Département | | 24 500.00 | | |
| 1323 | Subvention DETR sur atelier | 29 850.00 € | | | |
| 2151 | Part travaux voirie secteur rue Gambetta | | | | 30 000.00 |
| 2157 | Matériel de voirie - distributeur de sel de deneigement | | | 3 780.00 | 3 780.00 |
| 2183 | Matériel informatique | | | 2 000.00 | 2 000.00 |
| 2184 | Matériel de bureau et mobilier | | | | 5 000.00 |
| 2188 | Alarme PPMs Ferry (13 000) | | | 9 000.00 | 13 000.00 |
| | | | | | |
| 231 | Travaux de batiment rénovation énergétique Ferry | | | 503 000.00 | 503 000.00 |
| 13461 | DETR rénovation Ferry | | 116 067.00 | | |
| 1321 | Fonds vert rénovation Ferry | | 114 060.00 | | |
| 1323 | Aide du département rénovation Ferry | | 209 998.00 | | |
| | | | 479 625.00 | | |
| 231 | Travaux de voirie autres | | | | 60 000.00 |
| | **TOTAL** | ####### | **479 625.00** | ######## | ####### |
| | **NOUVELLES RECETTES** | | | | |
| | **Amortissement sur Eclairage public** | 6 752.00 € | | | |
| | **Déficit investissement reporté** | | | | 30 496.52 |
| | **Prélèvement d'ordre sur la section de fonctionnement** | ####### | | | |
| | **Taxe aménagement** | 950.00 € | | | |
| 10222 | FCTVA SUR EXERCICE 2025 | 14 729.00 | | | |
| 1068 | Affectation sur excédent de fonctionnement | 172 652.00 | | | |
| | **TOTAL** | ####### | **479 625.00** | ######## | ####### |

**Soit dépenses et recettes 841320 €**

## ↳ AFFECTATION DU RESULTAT DE FONCTIONNEMENT 2025 : COMMUNE ET SERVICE ASSAINISSEMENT

Le conseil municipal adopte à l'unanimité l'affectation du résultat 2025 selon le détail ci-dessous.

### * Affectation du résultat de fonctionnement 2025 de la commune :

| | |
|---|---|
| - Résultat de l'exercice 2025 budget principal : | - 67 962.11 € |
| - Résultat antérieur reporté budget principal : | + 678 755.87 € |
| - Excédent de fonctionnement cumulé total à affecter au 31.12.2025 | + 610 793.76 € |
| - Solde d'exécution d'investissement | - 30 496.52 € |
| - Solde des restes à réaliser d'investissement | - 42 155.00 € |
| - Soit un besoin de financement de | - 72 651.52 € |

| | |
|---|---|
| * Affectation du résultat de fonctionnement 2025 (au minimum couverture du déficit d'investissement au 31.12.2025) en réserves à l'article R 1068 en investissement | + 172 652.00 € |
| * Report en fonctionnement en recettes, à l'article 002 | + 438 141.76 € |

### * Affectation du résultat de fonctionnement 2025 du budget annexe assainissement :

| | |
|---|---|
| - Résultat de l'exercice 2025 : | - 38 037.95 € |
| - Résultat antérieur reporté : | + 128 329.63 € |
| - Excédent de fonctionnement cumulé à fin 2025 : | + 90 291.68 € |
| - Solde d'exécution d'investissement | + 323 659.43 € |
| - Solde des restes à réaliser d'investissement | 0.00 € |

| | |
|---|---|
| * Affectation du résultat de fonctionnement 2025 (au minimum couverture du déficit d'investissement au 31.12.2025) en réserves à l'article R 1068 en investissement | |
| * Report en fonctionnement en recettes à l'article 002 | + 90 291.68 € |

## ↳ VOTE DES TAUX D'IMPOSITION

Il est proposé au conseil municipal de ne pas augmenter les taux d'imposition donc de reconduire les taux appliqués en 2025 pour l'année 2026.

Les membres du Conseil Municipal, adoptent les taux d'imposition 2026 indiqués ci-dessus, à l'unanimité.

| | Taux 2025 | Taux 2026 |
|---|---|---|
| Taxe foncière sur les propriétés bâties | 57.56 % | 57.56 % |
| Taxe foncière sur les propriétés non bâties | 73.88 % | 73.88 % |
| Taxe d'habitation | 13.93 % | 13.93 % |

## ↳ VOTE DU BUDGET PRIMITIF 2026 : BUDGET PRINCIPAL

Le Conseil municipal décide d'adopter à l'unanimité, par 19 voix pour dont 3 procurations le budget primitif 2026.

Section de fonctionnement :
Dépenses 2 110 580 €
Recettes 2 110 580 € dont résultat reporté 2025 = + 438 141.76 €
Section d'investissement :
Dépenses 841 320 € dont résultat reporté 2025 = - 30 496.52 €
Recettes 841 320 €

Il est nécessaire d'amortir la participation versée en 2025 à Territoire d'Energie de la Somme pour l'éclairage public rue des Coquelicots et route de Saint-Ouen à savoir la somme de 33 760.31 €. La législation nous permet d'amortir cette somme sur 5 ans. Les membres du conseil municipal décident donc d'inscrire pour la deuxième année au budget primitif 2026 la somme de 6 752 € en dépenses à l'article 681 - 042, et en recettes à l'article 2804182 - 040.

Par ailleurs, la nomenclature M 57 permet de procéder à des virements de crédits de chapitre à chapitre, à l'exclusion des crédits relatifs aux dépenses de personnel, dans la limite de 7.5 % des dépenses réelles de chaque section. Les membres du Conseil Municipal, adoptent à l'unanimité :

- Le budget primitif 2026
- La possibilité de procéder à des virements de crédits de chapitre à chapitre, à l'exclusion des crédits relatifs aux dépenses de personnel, dans la limite de 7.5 % des dépenses réelles de chaque section, et autorisent le maire à utiliser ces dispositions si nécessaire.

## ↳ VOTE DU BUDGET PRIMITIF 2026 : BUDGET ANNEXE ASSAINISSEMENT

Le Conseil municipal décide d'adopter à l'unanimité, par 19 voix pour dont 3 procurations le budget primitif 2026 concernant le budget annexe assainissement.

Section d'exploitation :
Dépenses 134 092.68 €
Recettes 134 092.68 € dont résultat reporté 2025 = 90 291.68 €

Section d'investissement :
Dépenses 356 642.43 €
Recettes 356 642.43 €
dont résultat reporté 2025 = 323 659.43 €

Les membres du conseil organisent la tenue du bureau de vote

## ↳ ELECTION DES REPRESENTANTS AUPRES DES SYNDICATS INTERCOMMUNAUX :

Monsieur le Maire informe le conseil municipal de la nécessité de procéder à l'élection des délégués du conseil municipal auprès des syndicats intercommunaux. Après avoir fait acte de candidature, sont élus à l'unanimité les délégués ci-dessous dans les organismes et syndicats extérieurs

| SYNDICATS ET ORGANISMES EXTERIEURS | TITULAIRES | SUPPLEANTS |
|---|---|---|
| SITE | PARMENTIER Vincent<br>THUILLIER Wilfrid<br>ANCIEUX Jean-Michel | GODARD Nathalie<br>BONTAN Marjorie<br>NOWAK Mathieu |
| S.I.A.E.P. | PARMENTIER Vincent<br>ROUSSEL Philippe | ANCIEUX Jean-Michel<br>NOWAK Mathieu |
| Syndicat scolaire de Domart | BONTAN Marjorie<br>NOWAK Mathieu | |
| C.A.T. Flixecourt | KURASCHINSKI Charlotte<br>LAGUILLIEZ Christian | |
| Territoire d'Energie de la Somme | PARMENTIER Vincent<br>ANCIEUX Jean-Michel | |

## ↳ ELECTION DES REPRESENTANTS AU CENTRE COMMUNAL D'ACTION SOCIALE :

Monsieur le Maire informe le conseil municipal qu'en application des articles R 123-7 et suivants du code de l'action sociale et des familles, il est nécessaire de fixer le nombre de membres du C.C.A.S., ainsi que d'élire les représentants du conseil municipal au conseil d'administration, représentant la moitié de la totalité des membres.

Les membres du conseil décident de fixer à 9 le nombre des membres du C.C.A.S. Il est donc nécessaire d'élire 4 conseillers municipaux.

Après avoir fait acte de candidature, sont élus à l'unanimité :

1. Monsieur DEGOUY André
2. Madame GODARD Nathalie
3. Mme KURASCHINSKI Charlotte
4. M. ANCIEUX Jean-Michel

Monsieur HENRY Michel, Maire, sera Président du C.C.A.S.

## ↳ CREATION DES COMMISSIONS COMMUNALES ET DESIGNATION DES NOUVEAUX MEMBRES DE LA COMMISSION DES IMPOTS DIRECTS :

Le conseil municipal décide, sur proposition du Maire de créer les commissions communales suivantes :

1 - Commission « projet d'investissement et de développement » :

Cette commission sera en charge des affaires suivantes :

- Grands projets d'investissement, de modernisation et de développement,
- Programmation des travaux d'entretien de voirie, bâtiments, espaces verts et ouvrages pluviaux (budget de fonctionnement)
- Affaires sociales en lien avec le CCAS et le COS
- Urbanisme de planification et réglementaire en lien avec la Communauté de Communes - Urbanisme opérationnel et l'instruction du droit des sols en lien avec la secrétaire dédiée, la CCNS et le PMGA
- Relation avec les syndicats de rattachement (TE80, SIAEP, SITE, SMIRTOM), les concessionnaires de réseaux y compris TE80, la CCNS et le CD80.

Elle prépare des dossiers et des propositions qui sont ensuite soumis au conseil municipal pour délibération.

Après en avoir délibéré à l'unanimité, seront membres de cette commission : A. LEDUC, M. BONTAN, Ph. QUEVAL, Ch. KURASCHINSKI, A. TURLIN , V. PARMENTIER, M. HENRY, I. SOUILLARD, JM ANCIEUX, E. BLANGER.

2 - Commission « administration générale » :

Cette commission sera en charge des affaires suivantes :

- Finances,
- Ressources humaines (administratif et technique),
- Affaires scolaires et périscolaires,
- Affaires funéraires, gestion du cimetière

Après en avoir délibéré à l'unanimité, seront membres de cette commission : A. LEDUC, M. BONTAN, Ph. QUEVAL, L. ROZE, V. PARMENTIER, N. GODARD, I. SOUILLARD, A. BOULINGUEZ, E. BLANGER, M. NOWAK, JM ANCIEUX,

3 - Commission « gestion du patrimoine communal - fêtes et cérémonies »

Cette commission sera en charge des affaires suivantes :

- Préparation des manifestations communales,
- Gestion des locations de salles communales,
- Gestion des bâtiments communaux et structures ludiques et sportives,
- Vie communale au quotidien y compris la communication,
- Gestion des affaires courantes y compris les attributions de logements et la relation avec les bailleurs sociaux et privés

Après en avoir délibéré à l'unanimité seront membres de cette commission : Ch. KURASCHINSKI, A. TURLIN, L. ROZE, A. DEGOUY, W. THUILLIER, N. GODARD, V. PARMENTIER, Ph ROUSSEL, Ch LAGUILLIEZ, E. BLANGER, M. CLERENTIN, M. NOWAK, JM ANCIEUX

Désignation des nouveaux membres de la commission des impôts directs :

Monsieur le Maire informe le conseil qu'à chaque renouvellement de mandat, il est nécessaire de proposer aux services fiscaux de nouveaux membres (12 titulaires et 12 suppléants) afin de permettre d'établir la composition de la nouvelle commission des impôts directs (6 titulaires et 6 suppléants).

Le conseil municipal donne mandat à Monsieur le Maire pour transmettre la liste des membres proposés.

## ↳ TARIFS DES CRITERES ACCUEIL COLLECTIF DE MINEURS A PARTIR DU 6 JUILLET 2026 ET ACCUEIL PERISCOLAIRE DU MERCREDI A PARTIR DU 1ER SEPTEMBRE 2026

*** Critères d'admission :**

Pendant les petites vacances scolaires : hiver, printemps, automne et l'accueil de loisirs du mercredi, les enfants accueillis sont en priorité les enfants scolarisés ou domiciliés dans la commune, à l'école maternelle ou à l'école primaire à partir de 3 ans à condition que la propreté soit acquise. En fonction de la place disponible, les enfants de l'extérieur peuvent être accueillis.

Pendant l'accueil de juillet, les enfants peuvent être accueillis à partir de 3 ans selon les mêmes conditions, ainsi que les collégiens jusqu'à 15 ans.

En cas de dépassement de la capacité d'accueil, les enfants dont au moins un des deux travaille seront prioritaires.

Les collégiens dont les familles ont déménagé hors de la commune et des communes de Franqueville, Fransu, Lanches-Saint-Hilaire et Ribeaucourt seront considérés en extérieur,

Les enfants dont les parents ont des impayés à la cantine et/ou à la garderie ne seront pas prioritaires.

*** tarifs :**

Il est nécessaire de fixer les tarifs appliqués aux familles pour les accueils collectifs de mineurs qui se dérouleront en 2026. La pénalité forfaitaire de 15 € en cas d'impayé est maintenue.

Les membres du conseil municipal adoptent à l'unanimité les tarifs détaillés ci-dessous, modulés selon les ressources, sur trois tranches, qui seront applicables à partir du 6 juillet 2026 pour l'accueil de loisirs extrascolaire, et à partir du 1er septembre 2026 pour l'accueil du mercredi.

| Quotient | Activités extrascolaires pour un mercredi | | ALSH petites et grandes vacances | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|
| | | | A la semaine | | Du 6 au 31 juillet (l'été) | |
| | Demi journée Matin ou après-midi | Journée | Avant déduction de la CAF | Après déduction de la CAF | Avant déduction de la CAF | Après déduction de la CAF |
| **Quotient familial inférieur à 900** | | | | | | |
| **Domiciliés ou scolarisés dans la commune** | 3.50 € | 7.10 € | 35.50 € | 18 € | 142 € | 72 € |
| Extérieurs | 6.40 € | 13 € | 65 € | 47.50 € | 260 € | 190 € |
| **Quotient familial entre 901 et 1300** | | | | | | |
| **Domiciliés ou scolarisés dans la commune** | 3.60 € | 7.20 € | 36€ | | 144 € | |
| Extérieurs | 6.60 € | 13.20 € | 66 € | | 264 € | |
| **Quotient familial supérieur à 1301** | | | | | | |
| **Domiciliés ou scolarisés dans la commune** | 3.70 € | 7.40 € | 37€ | | 148 € | |
| Extérieurs | 6.80 € | 13.60 € | 68 € | | 272 € | |

- **Tarifs spécifiques campings pour le centre de loisirs organisé du 6 au 31 juillet 2026**

Cette année deux campings sont organisés :

- Un camp inclusion est organisé à Ailly-sur-Somme du 28 au 30 juillet 2026 avec une prise en charge financière partielle de la communauté de Communes Nièvre et Somme pour les enfants de 8 à 10 ans.

**Le tarif complémentaire demandé aux familles sera donc de 5 € par jour et par enfant pour les participants à ce séjour.**

- Un camping est organisé pour les collégiens de 12 à 15 ans à Beauchamps du 15 au 17 juillet 2026. Le coût d'organisation étant important pour la commune (nourriture, hébergement, transport, activités) une participation plus importante est demandée aux familles.

**Le tarif complémentaire pour le camping organisé par la commune sera donc de 10 € par jour et par enfant pour les participants à ce séjour.**

## ↳ POINT SUR LE PERSONNEL COMMUNAL : RECRUTEMENT D'AGENTS NON TITULAIRES ACCROISSEMENT SAISONNIER D'ACTIVITE :

Monsieur le Maire propose de recruter deux personnes à durée déterminée pour un accroissement saisonnier d'activité dans les conditions fixées par l'article L 332-23-2 du code général de la fonction publique, pour une durée maximum de 6 mois sur une période consécutive de 12 mois renouvellement compris.

En raison des nouvelles prévisions d'effectifs dans les services scolaires (fin d'année scolaire) et périscolaires (entretien des locaux) il est nécessaire de créer deux postes d'agents non titulaires pour suppléer dans ces services au niveau de la restauration scolaire et de l'entretien des locaux.

Monsieur le Maire présente donc le détail des recrutements proposés en contrat à durée déterminée dans le tableau ci-dessous :

| TYPE DE CONTRAT ET DUREE PREVISIONNELLE | GRADE | TEMPS HEBDOMADAIRE |
|---|---|---|
| Accroissement saisonnier d'activité (2 postes) | | |
| 01.05.2026 au 30.09.2026 | Adjoint technique | 8 heures |
| 01.07.2026 au 30.09.2026 | Adjoint technique | 20 heures |

Les membres du conseil municipal approuvent ces recrutements à l'unanimité et autorisent le Maire à signer tous documents nécessaires à la conclusion des contrats.

## ↳ QUESTIONS DIVERSES

### Vandalisme au cimetière communal :

Monsieur le Maire informe le conseil de détériorations sur les tombes dans le cimetière communal. Une plainte a été déposée en gendarmerie.

TOUR DE TABLE

- M. ANCIEUX indique que des voitures se garent régulièrement près de la salle des fêtes mais gênent l'accès aux jeux.

- Mme BLANGER demande quand la commission chargée des fêtes se réunira. Mme GODARD précise que la commission se réunira dans peu de temps pour préparer la réderie du 17 mai et les fêtes du 14 juillet.

- Mme BONTAN propose d'organiser une présentation du conseil municipal au personnel communal.

L'ordre du jour étant épuisé, la séance est levée à 22 H 20